

م/ اعلان طلبية شراء (2026 /249)

تعن شركة مصافي الجنوب ( شركة عامة ) طلبيات شراء كما في ادناه فعلى الراغبين بالتجهيز التقدِيم على الطلبات المعلنة سحب استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات واي مرفقات اخرى وأملانها ( سعر المفرد والمجموع رقما وكتابة مع تثبيت التاريخ وكذلك التوقيع والختم الحي على استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات وكافة المرفقات) ويرفق مع العرض المستمسكات البيانات ادناه:

- 1-نسخة حديثة مصورة من هوية غرفة التجارة بالنسبة للمكاتب.
- 2-نسخة مصورة من هوية تصنيف بالنسبة لشركات المقاولات
- 3-نسخة مصورة من هوية الأحوال المدنية أو البطاقة الوطنية للمدير المفوض
- 4-نسخة مصورة من بطاقة السكن 5-شهادته تأسيس الشركة
- 6- تزويدنا بعنوان كامل ودقيق للمجهز او الشركة واقرب نقطه داله ورقم الهاتف ويلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه و ايميل فعال كتابه في ورقه مستقله طباعه ومختوم وتقدم تأييد سكن مصدق من المجلس البلدي حديث يتضمن مكان الشركة او المكتب مع رقم الحساب المصرفي IBAN
- 7-تقديم هوية ضريبية نافذة المفعول عند تقديم العروض وكذلك عند صرف المستحقات
- يتم وضع العروض والمستمسكات والبيانات أعلاه في مغلف ويعنون الى شركة مصافي الجنوب ( مع تزويدنا جميع المعلومات على قرص يرفق مع العروض الورقية ) /هينه المواد/شعبه الشراء المباشر ويثبت عليه المعلومات التالية :-
- أ- رقم الطلبية وتاريخها .ب- موضوع الطلبية .ج- تاريخ الغلق. د- اسم الشركة المقدمة مع الختم على طرفي المغلف .
- و- مراجعة مقر الشركة الكائن في الشعبية / استعلامات الشركة الخارجية لغرض تسليم العروض في الصناديق المخصصة علما اخر موعد لتسليم العروض قبل الساعة الثانية عشر ظهرا من يوم الغلق .
- 8-في حال قيام الشركات او المكاتب باي عملية فساد او احتيال او تواطى سوف تلغى الاستمارة المقدمة ويتم ايقاف التعامل مع تلك المكاتب او الشركات ويتم اتخاذ كافة الاجراءات القانونية بحقهم
- 9- في حالة مصادفة يوم الغلق عطلة رسمية وعدم وجود دوام لأي سبب كان يؤجل موعد الغلق الى اليوم الذي يليه .
- 10- يكون تواجد لجنة استلام العروض ايام (الاحد – والثلاثاء – والخميس ) من كل اسبوع
- 11- اعتبار تاريخ التبليغ عن طريق الايميل بداية فتره التجهيز على الإحالة
- 12- يكون تفرغ المواد داخل المخازن الشركة (واصله داخل المخزن) مع العمال
- 13- بإمكان المجهزين المخولين الراغبين في الحضور أثناء عملية سحب وفتح العروض الحضور الى مقر الشركة بعد الساعة 12 ظهرا ليوم الغلق .
- 14-يجب ان يكون هناك عرض فني ليتم المطابقة .
- 15-على جميع شركات تنفيذ الاعمال مع شركتنا تخصيص مشرف سلامه من قبلكم لديه الخبرة بالعمل في القطاع النفطي (يجب ان يمتلك شهاده في السلامة بالمواقع النفطية )
- 16-يقدم المجهز تعهد بالالتزام بالشروط المطلوبة في المواصفات المرفقه (9 فقرات (تجهيز المواد الكيماوية )) ومنها شهاده المنشأ و شهاده الفاحص الثالث...الخ عند التجهيز

ت	رقم الطلبية	المواد المطلوبة	تاريخ الغلق
1	2026/249	مواد مخزنيه وحسب استمارة العروض المرفقة	2026/5/12

نسخة منه الى:-

قسم تقنية المعلومات لغرض النشر بالموقع الالكتروني...مع التقدير

شعبة الشراء المباشر.. مع الاوليات

لجنة استلام العروض ... للعلم لطفا

لجنة اعتدال الأسعار

حسين جاسم /محمد رسن/مخزنيه

مسؤول شعبة الشراء المباشر

حيدر عبدالخضر عبدالصاحب

ترغب الشركة شراء المواد المدرجة ادناه راجين تثبيت الاسعار الفقرات المتوفرة و اعادة الطلب موقع من قبلكم قبل نهاية الدوام الرسم ليوم ملاحظة/ في حال تجاوز مبلغ الاحالة عن 50,000,000 دينار فقط خمسون مليون ،دينار يتوجب تنظيم عقد مع الشركة يتضمن تقديم المستمسكات المطلوبة وفق تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم 2 لسنة 2014 يرفق مع العرض نسخة من هوية غرفة التجارة مع الهوية الضريبية نافذة

الملاحظات	سعر المفرد بالدينار		فتره التجهيز	المنشأ المطلوب	الكمية المطلوبة	الموصفات	ت
	رقماً	كتابة					
						مواد مخزنيه	1
	المبلغ الاجمالي رقما					وحسب المواصفات المرفقة	
	المبلغ الاجمالي كتابه						

- ملاحظة/ مدة نفاذية العرض لا تقل عن ثلاث (3) اشهر
- يمنع الحك والشطب والتصحيح بالاستمارة
- يغلق ويختتم الظرف من قبل المجهز

اسم المجهز:  
توقيع المجهز:  
التاريخ:  
ختم المجهز:



يتبع لطفا (2-1)

## شروط التجهيز لطلبات الشراء المباشر

- 1- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز الشركة بالمواد المحددة مواصفاتها و منشئها في استمارة طلب الاسعار المرفقة و الذي يعتبر جزء لا يتجزأ من هذه الطلبية كما و يلتزم بان تكون كافة المواد جديدة و غير مستعملة الا اذا ورد غير ذلك .
- 2- تدون اسعار العطاء بالعدد رقماً و كتابة و يكون السعر لوحده لكل فقرة كما هو مدون في استمارة طلب الاسعار دون تغيير او تعديل و يجب ان تكون الشروط و استمارة الاسعار المختومة بختم شركة مصافي الجنوب و موقعة من قبل مقدم العطاء و ختم المحل او الشركة عليه .
- 3- لا يجوز الحك او الشطب في استمارة طلب الاسعار و كل تصحيح في الاسعار او غيره يجب اعادة كتابته رقماً و كتابةً و التوقيع اذاه .
- 4- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز كافة المواد المطلوبة خلال ( ) يوم تبدء من تاريخ التبليغ بالإحالة و بعكسه فانه يتحمل غرامة تأخيره يتم احتسابها لاحقاً حسب المعادلة (مبلغ الطلبية/مدة العقد \*10%) على ان لا يتجاوز مجموع الغرامات التأخيرية عن 10% من قيمة الطلبية و في حالة التجاوز يحق للشركة تنفيذ الطلبية على حساب المجهز .
- 5- تستلم المواد بعد فحصها من قبل لجنة فنية مختصة في الشركات تؤيد صلاحيتها للعمل و اذا ظهر عدم صلاحيتها او عدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة المواصفات المطلوبة و خلال فترة اسبوع من تاريخ التبليغ بعدم المطابقة و بعكسه يتم تحميله الغرامات التأخيرية يلتزم المجهز بتبديل هذه المادة و بنفس المنصوص عليها في الفقرة (4) اعلاه .
- 7- يتم صرف مستحقات المجهز بعد تسلم كافة المواد وفق المواصفات و الشروط المطلوبة و اصدار استمارة المطابقة و مستندات الاستلام النهائية .
- 8- الشركة غير ملزمة بقبول او طأ العطاءات و الطلبية قابلة للتجزئة حسب او طأ الاسعار .
- 9- يلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه ورقم هاتفه و إيميل فعال و التوقيع على كافة الشروط و جداول للطلبية .
- 10- يحق للشركة اهمال اي عطاء لا تتوفر فيه الشروط المطلوبة كما يحق لها الغاء الطلبية .
- 11-16- يقدم المجهز تعهد بالالتزام بالشروط المطلوبة في المواصفات (9 فقرات (تجهيز المواد الكيماوية )) ومنها شهاده المنشأ و شهاده الفاحص الثالث الخ عند التجهيز

اطلعت على الشروط اعلاه



- الاسم الكامل :
- العنوان الكامل :
- رقم الهاتف الفعال :
- لتوقيع:
- E mail: يكتب اليميل بصوره واضح

(2-2)

ت	الرقم الرمزي	اسم المادة والمواصفات	وحدة الصرف	الكمية
1-	742393529.0	MECH.SEAL COMPLETE SIZE 4" , TYPE 8 B1 FOR PUMP ITEM NO. 703 JAB DRWG. NO. TMT-8B-1322 TYPE 4WTB-143 ,MFG.ORDER NO.:0151A0299	NOS	3
2-	742393500.3	DOUBLE SEAL INBOARD SEAL 4.½"-81 FOR PUMP ITEM NO. 703 J/JA , DWG.NO.TMI-8B-1321	NOS	2

المخبر  
الإدارة  
العام

ملاحظة //  
- الشركة المصنعة ( JOHN CRANE PACKING )  
- المنشأ ( JAPAN – EUROPE – Uf – USA )

نسخه منه الى!

- قسم المعدات الدوارة – تعزيز دوري - حسب مذكرتك المرقمة 709 في 2026/3/11- للعلم ... مع التقدير
- قسم المخازن - شعبة حركة المواد – مع التقدير
- قسم المخازن - شعبة السيطرة المخزنية ..... مع الاوليات

مصادقة السيد المدير العام

REVISION(1-1)12/4/2021

حيدر كريم



0 70  
2/20