



جمهورية العراق / وزارة النفط

مرفق رقم ( 1 ) شركة مصافي الجنوب ( شركة عامة )

العدد : 445  
التاريخ : 2024/ 11 / 6

هيئة المواد  
قسم العقود والمشتريات / شعبة الشراء المباشر

### م / اعلان طلبية شراء (2024/3344)

تعن شركة مصافي الجنوب ( شركة عامة ) طلبيات شراء كما في ادناه فعلى الراغبين بالتجهيز التقديم على الطلبيات المعلنة سحب استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات واي مرفقات اخرى وأملانها ( سعر المفرد والمجموع رقما وكتابة مع تثبيت التاريخ وكذلك التوقيع والختم الحي على استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات وكافة المرفقات) ويرفق مع العرض المستمكات البيانات ادناه:

- 1-نسخه حديثة مصورة من هوية غرفة التجارة بالنسبة للمكاتب.
  - 2-نسخة مصورة من هوية تصنيف بالنسبة للشركات.
  - 3-نسخة مصورة من هوية الأحوال المدنية أو البطاقة الوطنية. للمدير المفوض
  - 4-نسخة مصورة من بطاقة السكن. 5-شهادة تأسيس الشركة
  - 6- تزويدنا بعنوان كامل ودقيق للمجهز او الشركة واقرب نقطه داله ورقم الهاتف ويلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه و ايميل فعال كتابه في ورقه مستقله طباعه ومختوم .
  - 7-تقديم هوية ضريبية نافذة المفعول عند تقديم العروض وكذلك عند صرف المستحقات
- يتم وضع العروض والمتمسكات والبيانات اعلاه في مغلف ويعنون الى شركة مصافي الجنوب / قسم العقود والمشتريات ويثبت عليه المعلومات التالية :-
- أ- رقم الطلبية وتاريخها .ب- موضوع الطلبية .ج- تاريخ الغلق.
  - د- أسم الشركة المقدمة مع الختم على طرفي المغلف .
  - و- مراجعة مقر الشركة الكائن في الشعبية / استعلامات الشركة الخارجية لغرض تسليم العروض في الصناديق المخصصة علما اخر موعد لتسليم العروض قبل الساعة الثانية عشر ظهرا من يوم الغلق .
  - عملية فساد او احتيال او تواطى سوف تلغى الاستمارة المقدمة ويتم إيقاف التعامل مع تلك 8- في حالة قيام الشركات او المكاتب بأي المكاتب او الشركات ويتم اتخاذ كافة الاجراءات القانونية بحقهم .
  - 9- في حالة مصادفة يوم الغلق عطلة رسمية وعدم وجود دوام لأي سبب كان يوجب موعدا الغلق الى اليوم الذي يليه .
  - 10- يكون تواجد لجنة استلام العروض ايام (الاحد - والثلاثاء - والخميس ) من كل اسبوع
  - 11- اعتبار تاريخ التبليغ عن طريق الايميل بداية فتره التجهيز على الإحالة
  - 12- يكون تفرغ المواد داخل المخازن الشركة (واصله داخل المخزن) مع العمال
  - 13- بإمكان المجهزين المخولين الراغبين في الحضور أثناء عملية سحب وفتح العروض الحضور الى مقر الشركة بعد الساعة 12 ظهرا ليوم الغلق .
  - 14- يجب ان يكون هناك عرض فني ليتم المطابقة .
  - 15- على جميع شركات تنفيذ الاعمال مع شركتنا تخصيص مشرف سلامه من قبلكم لديه الخبرة بالعمل في القطاع النفطي (يجب ان يمتلك شهادة في السلامة بالمواقع النفطية )

ت	رقم الطلبية	المواد المطلوبة	تاريخ الغلق
1	2024/3344	تأجير سياره بيك اب عدد 1 وحسب استمارة العروض المرفقة	2024/11/17

مدير قسم العقود والمشتريات  
محمود عبدالله محمود  
كامل مدير قسم العقود والمشتريات

نسخة منه الى :-

قسم تقنية المعلومات لغرض النشر بالموقع الالكتروني... مع التقدير

قسم العقود والمشتريات/ شعبة الشراء المباشر/ شعبة المتابعة... مع الاوليات

لجنة استلام العروض ... للعلم لمنفا

مسؤول شعبة الشراء المباشر

مرتضى عبد السالم نعمه

حسين جاسم / ابراهيم

رقم الطلبية : 2024/3344

شركة مصافي الجنوب (شركة عامة)

تاريخ تنظيم الاستمارة : 2024/11/6

السادة المحترمين

ترغب الشركة شراء المواد المدرجة ادناه راجين تثبيت الاسعار الفقرات المتوفرة و اعادة الطلب موقع من قبلكم قبل نهاية الدوام الرسم ليوم ملاحظة/ في حال تجاوز مبلغ الاحالة عن 50,000,000 دينار فقط خمسون مليون ،دينار يتوجب تنظيم عقد مع الشركة يتضمن تقديم المستمسكات المطلوبة وفق تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم 2 لسنة 2014 يرفق مع العرض نسخة من هوية غرفة التجارة مع الهوية الضريبية نافذة

ت	الموصفات	الكمية المطلوبة	المنشأ المطلوب	فتره التجهيز	سعر المفرد بالدينار	الملاحظات
1	تأجير سياره بيك اب (الموديل 2019 فما فوق /قسم العدادات /شعبه التخطيط والمتابعة /لمده سنه )	1			رقماً	كتابة
	وحسب المواصفات المرفقة				المبلغ الاجمالي رقماً	
					المبلغ الاجمالي كتابه	

- ملاحظة/ مدة نفاذية العرض لا تقل عن ثلاث (3) اشهر
- يمنع الحك و الشطب و التصحيح بالاستمارة
- يغلق و يختم الظرف من قبل المجهز

اسم المجهز :  
توقيع المجهز:  
التاريخ :  
ختم المجهز :



يتبع لطفا (2-1)

## شروط التجهيز لطلبات الشراء المباشر

- 1- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز الشركة بالمواد المحددة مواصفاتها و منشئها في استمارة طلب الاسعار المرفقة و الذي يعتبر جزء لا يتجزأ من هذه الطلبية كما و يلتزم بان تكون كافة المواد جديدة و غير مستعملة الا اذا ورد غير ذلك .
  - 2- تدون اسعار العطاء بالعدد رقماً و كتابة و يكون السعر لوحده لكل فقرة كما هو مدون في استمارة طلب الاسعار دون تغيير او تعديل و يجب ان تكون الشروط و استمارة الاسعار المختومة بختم شركة مصافي الجنوب و موقعة من قبل مقدم العطاء و ختم المحل او الشركة عليه .
  - 3- لا يجوز الحك او الشطب في استمارة طلب الاسعار و كل تصحيح في الاسعار او غيره يجب اعادة كتابته رقماً و كتابةً و التوقيع اذاه .
  - 4- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز كافة المواد المطلوبة خلال ( ) يوم تبدأ من تاريخ التبليغ بالإحالة و بعكسه فانه يتحمل غرامة تأخيره يتم احتسابها لاحقاً حسب المعادلة (مبلغ الطلبية/مدة العقد\*10%) على ان لا يتجاوز مجموع الغرامات التأخيرية عن 10% من قيمة الطلبية و في حالة التجاوز يحق للشركة تنفيذ الطلبية على حساب المجهز،
  - 5- تستلم المواد بعد فحصها من قبل لجنة فنية مختصة في الشركات تؤيد صلاحيتها للعمل و اذا ظهر عدم صلاحيتها او عدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة يلتزم المجهز بتبديل هذه المادة و بنفس المواصفات المطلوبة و خلال فترة اسبوع من تاريخ التبليغ بعدم المطابقة و بعكسه يتم تحميله الغرامات التأخيرية المنصوص عليها في الفقرة (4) اعلاه .
  - 7- يتم صرف مستحقات المجهز بعد تسلم كافة المواد وفق المواصفات و الشروط المطلوبة و اصدار استمارة المطابقة و مستندات الاستلام النهائية .
  - 8- الشركة غير ملزمة بقبول اوطأ العطاءات و الطلبية قابلة للتجزئة حسب اوطأ الاسعار .
  - 9- يلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه ورقم هاتفه و ايميل فعال و التوقيع على كافة الشروط و جداول للطلبية .
  - 10- يحق للشركة اهمال اي عطاء لا تتوفر فيه الشروط المطلوبة كما يحق لها الغاء الطلبية .
- اطلعت على الشروط اعلاه



- الاسم الكامل :
- العنوان الكامل :
- رقم الهاتف الفعال :
- لتوقيع:
- E mail :

١- الهدويل ( 2019 ) فما فوق - لمدة سنة .

- ٣ . تحدد فترة الاعلان حسب الاليه المعمول بها لديكم .
  - ٤ . يتم تحليل العروض من قبل لجنة تأجير السيارات .
- \* الشروط المطلوبة :**

- ١ . ان تكون السيارة مكيفه (تيريد + تدفئة)
  - ٢ . تتوفر فيها شروط السلامة والامان
  - ٣ . ان تكون لائقه من حيث المظهر الخارجي والداخلي .
  - ٤ . تخضع السيارة للكشف الدوري من قبل لجنة فحص السيارات المؤجرة .
- \* المستمسكات المطلوبة :**

- ١ . البطاقة الوطنية الموحدة او هوية الاحوال المدنية للسائق (اصليه + نسخه ملونه)
- ٢ . بطاقة السكن للسائق (اصليه + نسخه ملونه)
- ٣ . سنوية السيارة (اصليه + نسخه ملونه)
- ٤ . وكالة عامة او وكالة خاصة بالقيادة والتوقيع في حال ان سنوية السيارة ليست بأسم صاحب السيارة .
- ٥ . اجازة سواق عمومي نافذه .

