



جمهورية العراق / وزارة النفط

مرفق رقم (1) شركة مصافي الجنوب (شركة عامة)

هيئة المواد

قسم العقود والمشتريات / شعبة الشراء المباشر

العدد : 148

التاريخ : 2025/ 3 / 15

م / اعاده اعلان طلبية شراء (2025/100)

تعلن شركة مصافي الجنوب (شركة عامة) طلبيات شراء كما في ادناه فعلى الراغبين بالتجهيز التقديم على الطلبيات المعلنة سحب استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات واي مرفقات اخرى وأملانها (سعر المفرد والمجموع رقما وكتابة مع تثبيت التاريخ وكذلك التوقيع والختم الحي على استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات وكافة المرفقات) ويرفق مع العرض المستمكات البيانات ادناه:
1-نسخه حديثة مصورة من هوية غرفة التجارة بالنسبة للمكاتب.

2-نسخة مصورة من هوية تصنيف بالنسبة للشركات.

3-نسخة مصورة من هوية الأحوال المدنية أو البطاقة الوطنية. للمدير المفوض

4-نسخة مصورة من بطاقة السكن. 5-شهاده تأسيس الشركة

6- تزويدنا بعنوان كامل ودقيق للمجهز او الشركة واقرب نقطه داله ورقم الهاتف ويلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه و إيميل فعال كتابه في ورقه مستقله طباعه ومختوم .

7-تقديم هوية ضريبيه نافذة المفعول عند تقديم العروض وكذلك عند صرف المستحقات

يتم وضع العروض والمتمسكات والبيانات اعلاه في مغلف ويعنون الى شركة مصافي الجنوب / قسم العقود والمشتريات ويثبت عليه المعلومات التالية :-

أ- رقم الطلبية وتاريخها .ب- موضوع الطلبية .ج- تاريخ الغلق.

د- أسم الشركة المقدمة مع الختم على طرفي المغلف .

و- مراجعة مقر الشركة الكائن في الشعبية / استعلامات الشركة الخارجية لغرض تسليم العروض في الصناديق المخصصة علما اخر موعد لتسليم العروض قبل الساعة الثانية عشر ظهرا من يوم الغلق .

عملية فساد او احتيال او تواطى سوف تلغى الاستمارة المقدمة ويتم ايقاف التعامل مع تلك 8- في حالة قيام الشركات او المكاتب بأي المكاتب او الشركات ويتم اتخاذ كافة الاجراءات القانونية بحقهم .

9- في حالة مصادفة يوم الغلق عطلة رسمية وعدم وجود دوام لأي سبب كان يؤجل موعد الغلق الى اليوم الذي يليه .

10- يكون تواجد لجنة استلام العروض ايام (الاحد - والثلاثاء - والخميس) من كل اسبوع

11- اعتبار تاريخ التبليغ عن طريق الايميل بداية فتره التجهيز على الإحالة

12- يكون تفرغ المواد داخل المخازن الشركة (واصله داخل المخزن) مع العمال

13- بإمكان المجهزين المخولين الراغبين في الحضور اثناء عملية سحب وفتح العروض الحضور الى مقر الشركة بعد الساعة 12 ظهرا ليوم الغلق .

14- يجب ان يكون هناك عرض فني ليتم المطابقة .

15- على جميع شركات تنفيذ الاعمال مع شركتنا تخصيص مشرف سلامه من قبلكم لديه الخبرة بالعمل في القطاع النفطي (يجب ان يمتلك شهاده في السلامة بالمواقع النفطية)

ت	رقم الطلبية	المواد المطلوبة	تاريخ الغلق
1	2025/100	مواد مخزنيه	2025/3/13
		وحسب استمارة العروض المرفقة	

مدير قسم العقود والمشتريات

حيدر زكي خليل

نسخة منه الى :-

قسم تقنية المعلومات لغرض النشر بالموقع الالكتروني ... مع التقدير

قسم العقود والمشتريات/ شعبة الشراء المباشر/ شعبة المتابعة... مع الاوليات

لجنة استلام العروض ... للعلم لطفا

مسؤول شعبة الشراء المباشر

مرتضى عبد السالم نعمه

حسين جاسم /مخزنيه

السادة المحترمين

تاريخ تنظيم الاستمارة : 2025/3/5

ترغب الشركة شراء المواد المدرجة ادناه راجين تثبيت الاسعار الفقرات المتوفرة و اعادة الطلب موقع من قبلكم قبل نهاية الدوام الرسم ليوم ملاحظة/ في حال تجاوز مبلغ الاحالة عن 50,000,000 دينار فقط خمسون مليون ،دينار يتوجب تنظيم عقد مع الشركة يتضمن تقديم المستمسكات المطلوبة وفق تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم 2 لسنة 2014 يرفق مع العرض نسخة من هوية غرفة التجارة مع الهوية الضريبية نافذة

ت	الموصفات	الكمية المطلوبة	المنشأ المطلوب	فتره التجهيز	سعر المفرد بالدينار	الملاحظات
1	مواد مخزنية				رقماً	كتابة
	وحسب المواصفات المرفقة				المبلغ الاجم الي رقما	
					المبلغ الاجمالي كتابه	

- ملاحظة/ مدة نفاذية العرض لا تقل عن ثلاث (3) اشهر
- يمنع الحك و الشطب و التصحيح بالاستمارة
- يغلق و يختم الطرف من قبل المجهز

اسم المجهز :
توقيع المجهز:
التاريخ :
ختم المجهز :



يتبع لطفا (2-1)

شروط التجهيز لطلبات الشراء المباشر

- 1- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز الشركة بالمواد المحددة مواصفاتها و منشئها في استمارة طلب الاسعار المرفقة و الذي يعتبر جزء لا يتجزأ من هذه الطلبية كما و يلتزم بان تكون كافة المواد جديدة و غير مستعملة الا اذا ورد غير ذلك .
 - 2- تدون اسعار العطاء بالعدد رقماً و كتابة و يكون السعر لوحده لكل فقرة كما هو مدون في استمارة طلب الاسعار دون تغيير او تعديل و يجب ان تكون الشروط و استمارة الاسعار المختومة بختم شركة مصافي الجنوب و موقعة من قبل مقدم العطاء و ختم المحل او الشركة عليه .
 - 3- لا يجوز الحك او الشطب في استمارة طلب الاسعار و كل تصحيح في الاسعار او غيره يجب اعادة كتابته رقماً و كتابةً و التوقيع اذاه .
 - 4- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز كافة المواد المطلوبة خلال () يوم تبدء من تاريخ التبليغ بالإحالة و بعكسه فانه يتحمل غرامة تأخيره يتم احتسابها لاحقاً حسب المعادلة (مبلغ الطلبية/مدة العقد*10%) على ان لا يتجاوز مجموع الغرامات التأخيرية عن 10% من قيمة الطلبية و في حالة التجاوز يحق للشركة تنفيذ الطلبية على حساب المجهز،
 - 5- تستلم المواد بعد فحصها من قبل لجنة فنية مختصة في الشركات تؤيد صلاحيتها للعمل و اذا ظهر عدم صلاحيتها او عدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة يلتزم المجهز بتبديل هذه المادة و بنفس المواصفات المطلوبة و خلال فترة اسبوع من تاريخ التبليغ بعدم المطابقة و بعكسه يتم تحميله الغرامات التأخيرية المنصوص عليها في الفقرة (4) اعلاه .
 - 7- يتم صرف مستحقات المجهز بعد تسلم كافة المواد وفق المواصفات و الشروط المطلوبة و اصدار استمارة المطابقة و مستندات الاستلام النهائية .
 - 8- الشركة غير ملزمة بقبول او طأ العطاءات و الطلبية قابلة للتجزئة حسب او طأ الاسعار .
 - 9- يلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه ورقم هاتفه و إيميل فعال و التوقيع على كافة الشروط و جداول للطلبية .
 - 10- يحق للشركة اهمال اي عطاء لا تتوفر فيه الشروط المطلوبة كما يحق لها الغاء الطلبية .
- اطلعت على الشروط اعلاه



- الاسم الكامل :
- العنوان الكامل :
- رقم الهاتف الفعال :
- لتوقيع:
- E mail :

(2-2)



الكمية	وحدة الصرف	اسم المادة والمواصفات	الرقم الرمزي
20	NOS	KEYBOARD USB	391901005.2
40	NOS	UPS APC 1000 OR MORE	392101002.2

السيد
الاعلام لصا
11/11
ع

قسم
المقدمات والمتطلبات
11-02-2025
الأمانة العامة

نسخة منه الى

قسم تقنية المعلومات والاتصالات - تعزيز دوري حسب مذكرة رقم 428 في 2025/1/28 - للعلم ... مع التقدير